

## **Técnicas y Herramientas para el Gerente de Auditoría.**

### **Objetivos:**

Conocer las necesidades de formación de gerentes de auditoría que desean comprender mejor los procesos de planificación de la auditoría y evaluación de riesgos, desarrollo y gestión de un departamento de auditoría interna en diversas situaciones de la empresa, y las maneras de gestionar de forma eficaz sus funciones y relaciones. Todo bajo un ambiente de confianza, trabajo en equipo, rendición de cuentas, la responsabilidad, y el desarrollo de estrategias para aumentar la participación y la cooperación del personal de auditoría.

### **Dirigido a:**

Los líderes de auditoría en quienes recae la responsabilidad del manejo de auditores y de los departamentos de auditoría a fin de conocer las funciones, responsabilidad, manejo de personal y convertirse en un área que aporta valor a la organización.

### **Temario:**

- El Departamento de Auditoría, su estructura, su rol y sus responsabilidades.
- Ajustando el tono
- Las relaciones de Auditoría Interna
- Entrenamiento y desarrollo
- Planificación de la Auditoría
- Construyendo el rapport
- Gestionando el cambio
- Administrando la auditoría
- Gestionando el conflicto
- Monitoreando el proceso de auditoría
- El proceso de reportar
- Innovación en la solución de problemas
- El "Marketing" de la función de auditoría