

Técnicas y Procedimientos de Auditoría

Objetivo

Brindar a los participantes los conocimientos técnicos y metodológicos necesarios para ejecutar auditorías eficaces, mediante el dominio de técnicas, procedimientos, documentación y programas de trabajo. El curso enfatiza la obtención y evaluación de evidencias de auditoría, así como la correcta estructuración de papeles de trabajo que respalden hallazgos y recomendaciones, fortaleciendo la trazabilidad y la defensa institucional.

Temario Resumido – Principales Componentes

- Introducción a la auditoría
- Evidencia de auditoría
- Técnicas de auditoría
- Procedimientos de auditoría
- Programas de trabajo y documentación

Duración: 12 horas (divididas en 3 días)

Horario: De 9:00 a 13:00 hrs.

Cuota por participante: \$4,640.00 IVA incluido

Los Participantes tendrán derecho a:

- Capacitación online en tiempo real
- Plataforma amigable para el usuario
- Material de apoyo (acceso electrónico)
- La grabación de cada sesión estará disponible por 48 horas para consulta
- Constancia de participación (digital)

Nota: En caso de fuerza mayor o de no cubrir el número de participantes requerido, el Instituto se reserva el derecho de reprogramar un curso hasta con 24 horas de anticipación