

1.- Nombre del puesto	Jefe de Auditoria
2.- Sueldo (indispensable)	\$23,000 a \$24,000
3.- Medio tiempo (horas a laborar)	N/A
4.- Tiempo completo	SI (Jornada laboral 8 horas de lunes a viernes)
5.- Disponibilidad para viajar (si/no)	Si
6.- Lugar de trabajo	Centro Histórico, Alcaldía Cuauhtémoc, CDMX
7.- Cantidad de vacantes	1
8.- Experiencia (áreas y años que se requieren)	3 a 5 Años en puesto afín en Auditoría Interna Conocimientos: <ul style="list-style-type: none"> • Nif's nacionales e internacionales, normatividad de auditoria, legal, laboral y fiscal, metodologías de control interno como coso. • Estructuras de gobierno corporativo, reingeniería de procesos, metodologías de proyectos (six sigma, etc.), precios de transferencia.
9.- Actividades relacionadas al puesto	Participar y ejecutar la planeación anual de auditoría interna. <ul style="list-style-type: none"> • Planear y desarrollar revisiones mensuales y anuales con el gerente y/o director corporativo de auditoría. • Diagnosticar madurez en los procesos para diseñar mejoras preventivas y correctivas con base en los hallazgos. • Planear y definir el presupuesto del área asignado, basado en el plan anual corporativo y su alcance, con el objetivo de validar asertividad de lo planeado vs. Real. • Garantizar el cumplimiento de las políticas de control interno de la empresa. • Diseñar estrategias para la prevención de fraudes.
10.- Preparación académica	Lic. Económica Administrativa: Contaduría Pública/ Actuaría.
11.- Idiomas y porcentajes de los mismos	30% Ingles
12.- Habilidades computacionales	Solido conocimiento en SAP y paquetería Office
13.- Liga del página oficial	www.vipaigua.com.mx
14.-Contacto	patricia.avila@vipaigua.com.mx